

個人情報の取扱方針

1. 基本方針

株式会社P2GRAM（以下、「当社」といいます。）は、個人情報の重要性を認識し、個人情報を保護することが社会的責務であると考え、個人情報に関する法令及び社内規程等を遵守し、当社で取扱う個人情報の取得、利用、管理を適正に行います。

2. 適用範囲

本プライバシーポリシーは、当社が行う署名付きデジタル文書送受信サービスにおいて、お客様の個人情報もしくはそれに準ずる情報を取り扱う際に、当社が遵守する方針を示したものです。

3. 個人情報の取得と利用目的

当社はお客様から以下の情報をご提供いただいております。

- イメージファイル、氏名、メールアドレス
電子証明書作成時に、必要情報として収集しています。

また、当社は、お客様からご提供いただく情報を以下の目的の範囲内において、当社が提供する署名付きデジタル文書送受信サービスに利用します。お客様の同意なく、情報の収集、目的外の利用を行うことはありません。

- デジタル文書送受信サービスを提供するため
- 本サービスの提供や機能拡張に向けた研究開発のため
- 本サービスの利用に伴う連絡・メールマガジン・DM・各種お知らせ等の配信・送付のため
- お客さまの承諾・申込みに基づく、本サービス利用企業・提携企業・団体等への個人情報の提供のため
- 本サービスの改善・新規サービスの開発およびマーケティングのため
- キャンペーン・アンケート・モニター・取材等の実施のため
- 本サービスに関するご意見、お問い合わせ内容の確認・回答のため
- 利用規約等で禁じている行為などの調査のため

4. 個人情報の管理

当社は、お客様からご提供いただいた情報の管理について、以下を徹底します。

- 1). 情報の正確性の確保 お客様からご提供いただいた情報については、常に正確かつ最新の情報となるよう努めます。
- 2). 安全管理措置 当社は、組織的な個人情報の管理については、社内規定による厳重に取扱い方法を規定し、それに基づいた取扱いを徹底しています。
- 3). 従業員の監督 当社は、当社の規程に基づき、個人情報取扱い規程の厳格な運用を徹底しています。
- 4). 委託先の監督 個人情報の取扱いを外部に委託する場合には、当社の規程に基づき、要件を満たした委託先へのみ委託を行い、適切な管理を行います。
- 5). 保存期間と廃棄 お客様からご提供いただいた情報については、保存期間を設定し、保存期間終了後は廃棄します。また、保存期間内であっても、不要となった場合にはすみやかに廃棄します。

5. 第三者提供の有無

当社は、お客様からご提供いただいた個人情報を、第三者に提供することはありません。また、今後第三者提供を行う事になった場合には、提供する情報と提供目的などを提示し、お客様から同意を得た場合のみ第三者提供を行います。また、当社では、利用目的の達成に必要な範囲内において、他の事業者へ個人情報を委託することがあります。

6. 個人情報の開示・訂正・利用停止等

開示、訂正、利用停止等のお申し出があった場合には、当社所定の方法に基づき対応致します。具体的な方法については、個別にご案内しますので、下記問い合わせ先へご連絡ください。手続きを希望される利用者は、1件につき1,100円の手数料をお支払いいただくことが必要となります。

7. 問い合わせ先

株式会社 P 2 G R A M 個人情報保護担当
info@pgmarket.jp

8. 改訂

2021年9月1日策定